РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МИХАЙЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» АДМИНИСТРАЦИЯ МИХАЙЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.10.2021 № 49

х.Михайловка

Об организации обеспечения надежного

теплоснабжения потребителей на

территории Михайловского сельского

поселения

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», в целях обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территории Михайловского сельского поселения, на основании п. 4 ст. 2 Устава муниципального образования «Михайловское сельское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый План действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на системах теплоснабжения Михайловского сельского поселения (Приложение № 1);

2. Утвердить прилагаемый Порядок организации мониторинга состояния системы теплоснабжения в Михайловском сельском поселении (Приложение № 2);

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

4. Обнародовать настоящее постановление на официальных стендах Михайловского сельского поселения и на официальном сайте поселения в сети Интернет.

Глава Администрации Михайловского

сельского поселения С.М. Дубравина

Приложение № 1 к

Постановлению Администрации

Михайловского сельского поселения

от 06.10.2021 № 49

**П Л А Н**

**действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на системах теплоснабжения Михайловского сельского поселения**

1.Краткая характеристика тепловых сетей, потребителей тепловой энергии и оценка возможной обстановки при возникновении аварий

**1.1. Климат и погодно-климатические явления оказывающие влияние на эксплуатацию тепловых сетей**

***а)***Климат поселения континентальный с жарким летом и сравнительно холодной зимой. Самый холодный месяц-январь. В отдельные зимы температура воздуха понижается до -20 – 25 С. Самый жаркий месяц – июль. Средняя температура + 23 С. Среднегодовое количество осадков 400-420мм. Для поселения характерны частые ветры восточного направления. Среднегодовая скорость -3,8-4,8 м/сек.

Территория, относится к зоне избыточного увлажнения, имеет много водоемов различной величины и формы.

***б) Неблагоприятные погодно-климатические явления, оказывающие влияние на эксплуатацию теплоснабжающих объектов и тепловых сетей*** обуславливаются прохождением холодных циклонических фронтов в ноябре- феврале, выпадением большого количества снега во второй половине декабря, первой половине марта, понижением температуры наружного воздуха ниже -25 оС в январе и феврале.

**1.2. Административное деление, население и населенные пункты Михайловского сельского поселения**

В состав сельского поселения входят:

населенные пункты - 4.

Административный центр сельского поселения х. Михайловка.

Расстояние административного центра поселения до райцентра – 40 км.

**Характеристика Михайловского сельского поселения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное образование** | **Общая площадь (кв.км.)** | **Население (человек)** | **плотность населения (человек/ 1 кв.км)** |
| Михайловское сельское поселение | 108,2 | 1986 | 18,35 |

**Характеристика потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих объектов и протяженность тепловых сетей**

| **Муниципальное образование** | **Число потребителей тепловой энергии (строений)** | **Число**  **теплоснабжающих объектов**  **(котельных** | **Потребляемое горючее** | **Протяженность тепловых сетей**  **(м)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Михайловское сельское поселение | 6 | 2 | уголь | 936 |

***Источники топлива***

Потребности в топливе удовлетворяются за счет поставок каменного угля марок АС, АМ, АО. В соответствии с п. 11. 9 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, п. 13.4 Правил оценки готовности к отопительному периоду котельные обеспечиваются нормативным запасом топлива, организациями эксплуатирующими эти котельные.

**Риски возникновения аварий, масштабы и последствия**

| **Вид аварии** | **Причина возникновения аварии** | **Масштаб аварии и последствия** | **Уровень реагирования** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Остановка котельной | Прекращение подачи электроэнергии | Прекращение циркуляции воды в систему отопления всех потребителей, понижение температуры в зданиях и домах, размораживание тепловых сетей и отопительных батарей | Местный |  |
| Остановка котельной | Прекращение подачи топлива | Прекращение подачи горячей воды в систему отопления всех потребителей, понижение температуры в зданиях и домах. | Объектовый |  |
| Порыв тепловых сетей | Предельный износ сетей, гидродинамические удары | Прекращение подачи горячей воды в систему отопления всех потребителей, понижение температуры в зданиях и домах, размораживание тепловых сетей и отопительных батарей | Объектовый |  |

**Выводы из обстановки** Наиболее вероятными причинами возникновения аварий и сбоев в работе могут послужить:

перебои в подаче электроэнергии;

износ оборудования;

неблагоприятные погодно-климатические явления;

человеческий фактор.

**2.Организация работ**

**2.2. Организация управления ликвидацией аварий на тепло-производящих объектах и тепловых сетях**

***Координацию работ*** по ликвидации аварии на муниципальном уровне осуществляет комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности поселения, на объектовом уровне – руководитель организации, осуществляющей эксплуатацию объекта.

***Органами повседневного управления территориальной подсистемы являются:***

на муниципальном уровне – ответственный специалист муниципального образования;

на объектовом уровне – дежурно-диспетчерские службы организаций (объектов) при их отсутствии - руководитель организации, осуществляющей эксплуатацию объекта.

Размещение органов повседневного управления осуществляется   
на стационарных пунктах управления, оснащаемых техническими средствами управления, средствами связи, оповещения и жизнеобеспечения, поддерживаемых в состоянии постоянной готовности к использованию.

**2.3. Силы и средства для ликвидации аварий тепло-производящих объектов и тепловых сетей**

В режиме повседневной деятельности на объектах ЖКХ осуществляется дежурство 1 специалистом, 1 оператором котельной.

Время готовности к работам по ликвидации аварии- 45 мин.

***Резервы финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий***

Для ликвидации аварий создаются и используются:

резервы финансовых и материальных ресурсов администрации Михайловского сельского поселения;

резервы финансовых материальных ресурсов организаций.

Объемы резервов финансовых ресурсов (резервных фондов) определяются ежегодно и утверждаются нормативным правовым актом и должны обеспечивать проведение аварийно-восстановительных работ в нормативные сроки.

**2.4. Порядок действий по ликвидации аварий на тепло-производящих объектах и тепловых сетях**

В зависимости от вида и масштаба аварии принимаются неотложные меры по проведению ремонтно-восстановительных и других работ направленных на недопущение размораживания систем теплоснабжения и скорейшую подачу тепла в дома с центральным отоплением и социально значимые объекты.

Планирование и организация ремонтно-восстановительных работ на тепло-производящих объектах (далее - ТПО) и тепловых сетях (далее – ТС) осуществляется руководством организации, эксплуатирующей ТПО (ТС).

Принятию решения на ликвидацию аварии предшествует оценка сложившейся обстановки, масштаба аварии и возможных последствий.

Работы проводятся на основании нормативных и распорядительных документов оформляемых организатором работ.

К работам привлекаются аварийно - ремонтные бригады, специальная техника и оборудование организаций, в ведении которых находятся ТПО (ТС) в круглосуточном режиме, посменно.

О причинах аварии, масштабах и возможных последствиях, планируемых сроках ремонтно-восстановительных работ, привлекаемых силах и средствах руководитель работ информирует Администрацию Михайловского сельского поселения.

О сложившейся обстановке население информируется Администрацией Михайловского сельского поселения через местную систему оповещения и информирования.

В случае необходимости привлечения дополнительных сил   
и средств к работам, руководитель работ докладывает главе администрации муниципального образования, председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности поселения.

При угрозе возникновения чрезвычайной ситуации в результате аварии (аварийном отключении коммунально-технических систем жизнеобеспечения населения в жилых кварталах на сутки и более, а также в условиях критически низких температур окружающего воздуха) работы координирует комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности поселения.

**П О Р Я Д О К**

**ликвидации аварийных ситуаций на системах теплоснабжения Михайловского сельского поселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Мероприятия** | | | **Срок исполнения** | **Исполнитель** |
| **1** | **2** | | | **3** | **4** |
| **При возникновении аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения** | | | | | |
|  | При поступлении информации (сигнала) в дежурно-диспетчерские службы (далее – ДДС) организаций об аварии на коммунально-технических системах жизнеобеспечения населения:  определение объема последствий аварийной ситуации (количество населенных пунктов, жилых домов, котельных, водозаборов, учреждений здравоохранения, учреждений с круглосуточным пребыванием маломобильных групп населения);  принятие мер по бесперебойному обеспечению теплом и электроэнергией объектов жизнеобеспечения населения муниципального образования;  организация электроснабжения объектов жизнеобеспечения населения по обводным каналам;  организация работ по восстановлению линий электропередач и систем жизнеобеспечения при авариях на них;  принятие мер для обеспечения электроэнергией учреждений здравоохранения, учреждений с круглосуточным пребыванием маломобильных групп населения. | | Немедленно | | Дежурно-диспетчерские службы энергоснабжающих, теплоснабжающих и теплосетевых организаций, Администрация Михайловского сельского поселения |
|  | Усиление ДДС (при необходимости). | | Ч+ 01.ч.30 мин. | | Дежурно-диспетчерские службы теплоснабжающих и теплосетевых организаций, Администрация Михайловского сельского поселения |
|  | Проверка работоспособности автономных источников питания и поддержание их в постоянной готовности, отправка автономных источников питания для обеспечения электроэнергией котельных, насосных станций, учреждений здравоохранения, учреждений с круглосуточным пребыванием маломобильных групп населения;  подключение дополнительных источников энергоснабжения (освещения) для работы в темное время суток;  обеспечение бесперебойной подачи тепла в жилые кварталы. | | Ч+(0ч. 30 мин.- 01.ч.00 мин) | | Дежурно-диспетчерские службы  теплоснабжающих и теплосетевых организаций, Администрация Михайловского сельского поселения |
|  | При поступлении сигнала в Администрацию сельского поселения об аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения:  доведение информации до дежурного ЕДДС муниципального района по телефону;  оповещение и сбор комиссии по ЧС и ОПБ поселения (по решению председателя КЧС и ОПБ МО при критически низких температурах, остановкой котельных, водозаборов, прекращении отопления жилых домов, учреждений здравоохранения, учреждений с круглосуточным пребыванием маломобильных групп населения, школ повлекшие нарушения условий жизнедеятельности людей) | | Немедленно  Ч + 1ч.30мин. | | Ответственный специалист Администрации Михайловского сельского поселения,  Глава Администрации Михайловского сельского поселения |
|  | Проведение расчетов по устойчивости функционирования систем отопления в условиях критически низких температур при отсутствии энергоснабжения и выдача рекомендаций в администрацию поселения | | Ч + 2ч.00мин. | | Дежурно-диспетчерские службы теплоснабжающих и теплосетевых организаций |
|  | Проведение заседания КЧС и ОПБ МО и подготовка распоряжения председателя комиссии по ЧС и ОПБ МО «О переводе комиссии по ЧС и ОПБ МО в режим ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ» (по решению председателя КЧС и ОПБ МО при критически низких температурах, остановках котельных, водозаборов, прекращении отопления жилых домов, учреждений здравоохранения, учреждений  с круглосуточным пребыванием маломобильных групп населения, школ повлекшие нарушения условий жизнедеятельности людей) | | Ч+(1ч.30 мин-2ч.30 мин). | | Председатель КЧС и ОПБ   Администрации Михайловского сельского поселения  Оперативный штаб КЧС и ОПБ Администрации Михайловского сельского поселения |
|  | Организация работы оперативного штаба при КЧС и ОПБ МО | | Ч+2ч. 30 мин. | | Глава Администрации Михайловского сельского поселения |
|  | Уточнение (при необходимости):  пунктов приема эвакуируемого населения;  планов эвакуации населения из зоны чрезвычайной ситуации.  Планирование обеспечения эвакуируемого населения питанием и материальными средствами первой необходимости. Принятие непосредственного участия в эвакуации населения и размещения эвакуируемых | | Ч + 2ч.30 мин. | | КЧС и ОПБ  Администрации Михайловского сельского поселения |
|  | Перевод ДДС в режим ПОВЫШЕННАЯ ГОТОВНОСТЬ (по решению главы МО).  Организация взаимодействия с органами исполнительной власти по проведению АСДНР (при необходимости) | | Ч+2ч.30 мин. | | Председатель КЧС и ОПБ  Администрации Михайловского сельского поселения  Оперативный штаб КЧС и ОПБ Михайловского сельского поселения |
|  | Выезд оперативной группы МО в населенный пункт, в котором произошла авария. Проведение анализа обстановки, определение возможных последствий аварии и необходимых сил и средств для ее ликвидации (по решению главы администрации МО). Определение количества потенциально опасных и химически опасных предприятий, котельных, учреждений здравоохранения, учреждений с круглосуточным пребыванием маломобильных групп населения, попадающих в зону возможной ЧС. | | Ч+(2ч. 00 мин -  -3 час.00мин). | | Оперативный штаб КЧС и ОПБ Администрации Михайловского сельского поселения |
| 1. . | Организация несения круглосуточного дежурства руководящего состава МО (по решению главы администрации МО). | | Ч+3ч.00мин. | | Оперативный штаб КЧС и ОПБ Администрации Михайловского сельского поселения |
|  | Организация и проведение работ по ликвидации аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения. | | Ч+3ч. 00 мин. | | Оперативный штаб КЧС и ОПБ Администрации Михайловского сельского поселения |
|  | Оповещение населения об аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения (при необходимости) | | Ч+3ч. 00 мин. | | Оперативный штаб КЧС и ОПБ Администрации Михайловского сельского поселения |
| 1. . | Принятие дополнительных мер по обеспечению устойчивого функционирования отраслей и объектов экономики, жизнеобеспечению населения МО. | | Ч+3ч.00мин. | | Оперативный штаб КЧС и ОПБ Администрации Михайловского сельского поселения |
| 1. . | Организация сбора и обобщения информации:  о ходе развития аварии и проведения работ по ее ликвидации;  о состоянии безопасности объектов жизнеобеспечения сельских (городских) поселений;  о состоянии отопительных котельных, тепловых пунктов, систем энергоснабжения, о наличии резервного топлива. | | Через каждые  1 час (в течении первых суток)  2 часа  ( в последующие сутки). | | Оперативный штаб КЧС и ОПБ Администрации Михайловского сельского поселения |
|  | Организация контроля за устойчивой работой объектов и систем жизнеобеспечения населения МО. | | В ходе ликвидации аварии. | | Оперативный штаб КЧС и ОПБ Администрации Михайловского сельского  поселения |
|  | Проведение мероприятий по обеспечению общественного порядка и обеспечение беспрепятственного проезда спецтехники в районе аварии. | | Ч+3 ч 00 мин. | | ДНДА Администрации Михайловского сельского поселения |
|  | Привлечение дополнительных сил и средств, необходимых для ликвидации аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения | | По решению председателя комиссии по ликвидации ЧС и ОПБ Михайловского сельского поселения | | Теплоснабжающие и теплосетевые организации, Администрация Михайловского сельского поселения |
| По истечении 24 часов после возникновения аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения  (переход аварии в режим чрезвычайной ситуации) | | | | | |
|  | Принятие решения и подготовка распоряжения председателя комиссии по ЧС и ОПБ Михайловского сельского поселения о переводе комиссии по ЧС и ОПБ в режим ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ | Ч+24час.00 мин- | | | Председатель КЧС и ОПБ  Администрации Михайловского сельского поселения |
|  | Усиление группировки сил и средств, необходимых для ликвидации ЧС  Приведение в готовность НАСФ. Определение количества сил и средств, направляемых в муниципальное образование для оказания помощи в ликвидации ЧС. | По решению председателя комиссии по ликвидации ЧС и ОПБ Михайловского сельского поселения | | | Теплоснабжающие и теплосетевые организации, Администрация Михайловского сельского поселения |
|  | Проведение мониторинга аварийной обстановки в населенных пунктах, где произошла ЧС. Сбор, анализ, обобщение и передача информации в заинтересованные ведомства о результатах мониторинга. | Через каждые  2 часа. | | | Оперативный штаб КЧС и ОПБ Администрации Михайловского сельского поселения |
|  | Подготовка проекта распоряжения о переводе комиссии по ЧС и ОПБ в режим ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. | При обеспечении устойчивого функционирования объектов жизнеобеспечения населения. | | | Секретарь КЧС и ОПБ Администрации Михайловского сельского поселения |
|  | Доведение распоряжения председателя комиссии по ликвидации ЧС и ОПБ о переводе комиссии по ЧС и ОПБ в режим ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. | По завершении работ по ликвидации ЧС. | | | Председатель КЧС и ОПБ   Администрации Михайловского сельского поселения |
|  | Анализ и оценка эффективности проведенного комплекса мероприятий и действий служб, привлекаемых для ликвидации ЧС. | В течение месяца после ликвидации ЧС. | | | Председатель КЧС и ОПБ  Администрации Михайловского сельского поселения |

Приложение № 2 к

Постановлению Администрации

Михайловского сельского поселения

от 06.10.2021 № 49

**П О Р Я Д О К**

**организации мониторинга состояния системы теплоснабжения**

**в Михайловском сельском поселении**

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации следующих задач по организации системы мониторинга состояния жилищно-коммунального хозяйства в Михайловском сельском поселении:

проведение еженедельного анализа состояния работы объекта теплоснабжения Михайловского сельского поселения (далее - объект теплоснабжения);

оперативное решение вопросов по принятию неотложных мер в целях обеспечения работы объекта теплоснабжения, обеспечивающего жизнедеятельность населения и работу социально значимых объектов, в нормальном (штатном) режиме.

2. Настоящий Порядок устанавливает порядок  взаимодействия органов повседневного управления - органов местного самоуправления, теплоснабжающих и теплосетевых организаций при осуществлении сбора и обмена информацией по вопросам:

устойчивого и надежного теплоснабжения жилищного фонда, объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально значимых объектов;

оперативного контроля за принятием мер, необходимых для обеспечения работы объектов теплоснабжения, обеспечивающих жизнедеятельность населения и работу социально значимых объектов, в нормальном (штатном) режиме.

3. Для выполнения задач, указанных в пункте 1 настоящего Порядка:

3.1. Руководители предприятий (управляющих компаний) жилищно-коммунального комплекса Михайловского сельского поселения назначают должностных лиц, ответственных за сбор и представление в Администрацию Михайловского сельского поселения сведений о текущем состоянии объектов теплоснабжения и о нарушениях в работе, произошедших на системах, обеспечивающих жизнедеятельность населения и работу социально значимых объектов.

3.2. Должностные лица, ответственные за сбор и предоставление информации о состоянии жилищно-коммунального хозяйства:

а) еженедельно, в том числе в выходные и праздничные дни, уточняют данные о текущем состоянии объектов теплоснабжения и осуществляют передачу сведений в Администрацию Михайловского сельского поселения в телефонном режиме, включая сведения:

о соблюдении температурного графика работы на источниках теплоснабжения;

о наличии нормативных запасов топлива на котельных;

б) не менее чем за сутки информируют Администрацию Михайловского сельского поселения обо всех планируемых ремонтных работах, связанных с ограничением или прекращением теплоснабжения потребителей;

в) при возникновении повреждений на объектах теплоснабжения незамедлительно сообщают в Администрацию Михайловского сельского поселения и представляют информацию по форме, установленной приложением к настоящему Порядку;

г) ежедневно до 15.30 часов уточняют данные о текущем состоянии объектов теплоснабжения и осуществляют передачу сведений в Администрацию Михайловского сельского поселения об оставшихся не устраненных повреждениях на объектах жизнеобеспечения населения на следующие сутки;

д) после завершения работ по устранению повреждений представляют информацию в Администрацию Михайловского сельского поселения о времени устранения и выхода на заданный режим работы.

3.3. Работники Администрации Михайловского сельского поселения:

а) еженедельно, в том числе в выходные и праздничные дни, обобщают поступившую информацию о состоянии работы объектов теплоснабжения;

б) ведут журнал учета повреждений, случившихся на объектах теплоснабжения, который содержит графы: дата, время, от кого поступило донесение, содержание донесения, кому передано, фамилия, имя, отчество, номер телефона руководителя предприятия (управляющей компании), осуществляющего устранение повреждений;

в) при наличии повреждений на объектах теплоснабжения немедленно информируют Главу Михайловского сельского

д) еженедельно составляют доклад Главе Михайловского сельского поселения о состоянии системы теплоснабжения Михайловского сельского поселения.

Приложение № 1

к Порядку организации мониторинга

состояния системы теплоснабжения

в Михайловском сельском поселении

утвержденного Постановлением

Администрации Михайловского

сельского поселения от 06.10.2021 № 49

**Оперативное донесение**

**о нарушениях теплоснабжения потребителей и проведении аварийно-восстановительных работ**

ИНФОРМАЦИЯ о повреждениях на объектах ЖКХ и проведении аварийно-восстановительных работ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Содержание | Информация |
| 1 | Наименование предприятия (управляющей компании) |  |
| 2 | Дата и время повреждения |  |
| 3 | Наименование объекта, его местонахождение |  |
| 4 | Характеристика повреждения (отключение, ограничение) |  |
| 5 | Причина повреждения |  |
| 6 | Балансовая принадлежность поврежденного объекта |  |
| 7 | Количество отключенных потребителей, в т.ч.:  - здания и сооружения (в т.ч. жилые);  - социально значимые объекты;  - население;  - объекты жизнеобеспечения |  |
| 8 | Численность граждан, пострадавших во время повреждения |  |
| 9 | Температура наружного воздуха на момент возникновения нарушения, прогноз на время устранения |  |
| 10 | Меры, принятые или планируемые для локализации и ликвидации аварии, в т.ч. с указанием количества бригад и их численности, техники. Необходимость привлечения сторонних организаций для устранения повреждения |  |
| 11 | Организация - исполнитель работ |  |
| 12 | Планируемые дата и время завершения работ |  |
| 13 | Ответственное должностное лицо за проведение аварийно-восстановительных работ, контактный телефон |  |