РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

КРАСНОСУЛИНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ

МИХАЙЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2014 г. № 84 х. Михайловка

О внесении изменений в приложение

№1 к постановлению Администрации

Михайловского сельского поселения

от 25.10.2013 № 26

 В соответствии с постановлением Администрации Михайловского сельского поселения от 09.09.2013 № 101 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Михайловского сельского поселения и Методических рекомендаций», постановлением Администрации Михайловского сельского поселения от 09.09.2013 № 102 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Михайловского сельского поселения», решением Собрания депутатов Михайловского сельского поселения от 04.06.2014 № 32 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Михайловского сельского поселения от 25.12.2013 № 15 «О бюджете Михайловского сельского поселения Красносулинского района на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов», руководствуясь ст. 30 Устава муниципального образования «Михайловского сельское поселение», Администрация Михайловского сельского поселения,-

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение № 1 к постановлению Администрации Михайловского сельского поселения от 25.10.2013 № 26 «Об утверждении муниципальной программы Михайловского сельского поселения «Развитие культуры» изменения, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Михайловского

сельского поселения С.М. Дубравина

Приложение

к постановлению Администрации

Михайловского сельского поселения

от 17.06.2014 № 84

# Муниципальная программа Михайловского сельского поселения

«Развитие культуры»

##  ПАСПОРТ

## муниципальной программы Михайловского сельского поселения

«Развитие культуры»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | «Развитие культуры» (далее- муниципальная программа) |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Михайловского сельского поселения |
| Соисполнители муниципальной программы | Отсутствует |
| Участники муниципальнойпрограммы | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сельский Дом культуры Михайловского сельского поселения»;Муниципальное бюджетное учреждение культуры Михайловского сельского поселения «Библиотека им.А.П. Чехова». |
| Подпрограммы муниципальной программы | Развитие библиотечного дела;Развитие культурно-досуговой деятельности. |
| Программно-целевые инструменты муниципальной программы | Отсутствуют |
| Цели муниципальной программы | сохранение, восстановление и развитие традиционной народной культуры как основной составляющей единого культурного пространства Михайловского сельского поселения, реализация творческого потенциала населения Михайловского сельского поселения, обеспечение свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни; |
| Задачи муниципальнойпрограммы | - обеспечение сохранения историко-культурного наследия Михайловского сельского поселения, как части культурного пространства Красносулинского района;- развитие библиотечного дела;- развитие культурно-досуговой деятельности;-улучшение материально-технической базы учреждений культуры; |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальнойпрограммы | -общее количество посещений культурно - досуговых мероприятий и библиотек на 1000 человек населения;  |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы  | срок реализации программы: 2014-2020 годыэтапы реализации муниципальнойпрограммы не предусмотрены |
| Ресурсное обеспечение муниципальнойпрограммы | Общий объем финансирования муниципальной программы составляет – 22 681,8 тыс. рублей, в том числе:2014 год – 3 664,2 тыс. руб.2015 год – 3 137,3 тыс. руб.2016 год – 3 388,7 тыс. руб.2017 год – 3 121,9 тыс. руб.2018 год – 3 121,9 тыс. руб.2019 год – 3 123,9 тыс. руб.2020 год – 3 123,9 тыс. руб. за счет средств бюджета поселения – 22 520,8 тыс. рублей, из них:2014 год – 3 604,2 тыс. руб.2015 год – 3 127,3 тыс. руб.2016 год – 3 373,7 тыс. руб.2017 год – 3 103,9 тыс. руб.2018 год – 3 103,9 тыс. руб.2019 год – 3 103,9 тыс. руб.2020 год – 3 103,9 тыс. руб.За счет средств областного бюджета – 50,0 тыс.рублей, из них:2014 год – 50,0 тыс.руб.2015 год – 0,0 тыс. руб.2016 год – 0,0 тыс. руб.2017 год – 0,0 тыс. руб.2018 год – 0,0 тыс. руб.2019 год – 0,0 тыс. руб.2020 год – 0,0 тыс. руб.за счет средств внебюджетных источников –111,0 тыс. рублей, в том числе:в 2014 году – 10,0 тыс. рублей;в 2015 году – 10,0 тыс. рублей;в 2016 году – 15,0 тыс. рублей;в 2017 году – 18,0 тыс. рублей.в 2018 году – 18,0 тыс. рублей;в 2019 году – 20,0 тыс. рублей;в 2020 году – 20,0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальнойподпрограммы | -повышение доступности культурных ценностей для населения Михайловского сельского поселения;  |

Раздел 1. Общая характеристика текущего состояния сферы культуры в Михайловском сельском поселении

Реализация муниципальнойпрограммы осуществляется в сфере культуры Михайловского сельского поселения.

Важным фактором социально-экономического и политического развития российского общества является стабильное развитие сферы культуры, сохранение культурных и нравственных ценностей, межрегиональных и межнациональных культурных связей, укрепление духовного единства общества. Государственная политика в сфере культуры также направлена на создание условий, в которых активно формируется культурный и духовный потенциал личности, и возможна его максимально полная реализация.

В Михайловском сельском поселении на сегодняшний день имеется культурный потенциал: сеть учреждений культуры, квалифицированные кадры.

Основой инфраструктуры культуры Михайловского сельского поселения являются 2 учреждения, оказывающие услуги в сфере культуры.

Учреждения культуры своей деятельностью активно способствуют социально-экономическому развитию Михайловского сельского поселения. Однако современное состояние учреждений культуры характеризуется высокой степенью изношенности зданий, сооружений, оборудования, инженерных коммуникаций.

Несоответствие материально-технического состояния и оснащенности учреждений культуры современным нормам и социокультурным потребностям населения снижает возможность обеспечения равного доступа населения Михайловского сельского поселения к услугам в сфере культуры и повышения качества оказываемых услуг.

Обеспечение устойчивой и надежной работы объектов культуры требует значительных капитальных вложений.

Также необходима целевая ориентация бюджетных расходов с целью обеспечения безопасности в учреждениях культуры.

За последние годы в Михайловском сельском поселении накоплен положительный опыт реализации муниципальных долгосрочных целевых программ в сфере культуры.

Формированию единого культурного пространства Михайловского сельского поселения способствовало создание возможностей получения жителями поселения доступа к культурным ценностям, проведение культурных акций, конкурсов и фестивалей, выставок, ремонт и оснащение муниципальных учреждений культуры.

Совершенствовались механизмы обеспечения свободы творчества, права граждан на участие в культурной жизни, система выявления и поддержки одаренных детей и молодежи. Сохранялись лучшие традиции самодеятельного творчества. Обновлен библиотечный фонд.

О положительном результате реализации муниципальной долгосрочной целевой программы в области культуры свидетельствуют основные показатели уровня развития сферы культуры Михайловского сельского поселения. За период 2010 – 2012 годов резкого падения показателей не отмечено.

Программный метод управления концентрирует финансовые ресурсы на конкретных объектах и приоритетных направлениях развития сферы культуры.

В рамках реализации муниципальнойпрограммы планируется выполнить показатели, осуществить значимые проекты в сфере культуры, достичь намеченных результатов.

Важное значение для успешной реализации муниципальнойпрограммы имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением основных целей, решением задач муниципальнойпрограммы, оценка их масштабов и последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению.

В рамках реализации муниципальнойпрограммы могут быть выделены следующие риски ее реализации.

Правовые риски связаны с изменением федерального, областного законодательств, длительностью формирования нормативно-правовой базы, необходимой для эффективной реализации муниципальнойпрограммы. Это может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации мероприятий муниципальнойпрограммы.

Для минимизации воздействия данной группы рисков в рамках реализации муниципальнойпрограммы планируется:

на этапе разработки проектов документов привлекать к их обсуждению основные заинтересованные стороны, которые впоследствии должны принять участие в их согласовании;

проводить мониторинг планируемых изменений в федеральном, областном законодательствах в сферах культуры.

Финансовые риски связаны с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным, вследствие этого, уровнем бюджетного финансирования, может повлечь сокращение или прекращение программных мероприятий.

Способами ограничения финансовых рисков выступают следующие меры:

ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальнойпрограммы, в зависимости от достигнутых результатов;

определение приоритетов для первоочередного финансирования;

планирование бюджетных расходов с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов;

привлечение внебюджетного финансирования.

Макроэкономические риски связанны с возможностями ухудшения внутренней и внешней конъюнктуры, снижения темпов роста национальной экономики и уровня инвестиционной активности, высокой инфляцией, а также с кризисом банковской системы и возникновением бюджетного дефицита, что может вызвать снижение инвестиционной привлекательности сферы культуры, необоснованный рост стоимости услуг в сфере культуры, а также существенно снизить объем платных услуг в сфере культуры.

Изменение стоимости предоставления муниципальных услуг (выполнения работ) может негативно сказаться на структуре потребительских предпочтений населения. Эти риски могут отразиться на возможности реализации наиболее затратных мероприятий муниципальнойпрограммы.

Риски данной группы связаны с неэффективным управлением муниципальнойпрограммой, низкой эффективностью взаимодействия заинтересованных сторон, что может повлечь за собой потерю управляемости отрасли культуры, нарушение планируемых сроков реализации муниципальнойпрограммы, невыполнение ее цели и задач, не достижение плановых значений показателей, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий муниципальнойпрограммы.

Основными условиями минимизации административных рисков являются:

формирование эффективной системы управления реализацией муниципальнойпрограммы;

проведение систематического аудита результативности реализации муниципальнойпрограммы;

регулярная публикация отчетов о ходе реализации муниципальнойпрограммы;

повышение эффективности взаимодействия участников реализации муниципальнойпрограммы;

заключение и контроль реализации соглашений о взаимодействии с заинтересованными сторонами;

создание системы мониторингов реализации муниципальнойпрограммы;

своевременная корректировка мероприятий муниципальнойпрограммы.

Кадровые риски обусловлены значительным дефицитом высококвалифицированных кадров в сфере культуры, что снижает эффективность работы учреждений сферы культуры.

Снижение влияния данной группы рисков предполагается посредством обеспечения притока высококвалифицированных кадров и переподготовки (повышения квалификации) имеющихся специалистов.

 Меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы не предусмотрены.

Раздел 2. Цели, задачи и показатели (индикаторы),

основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации

муниципальной программы

Цели муниципальнойпрограммы Михайловского сельского поселения «Развитие культуры» соответствуют приоритетным направлениям муниципальной политики Михайловского сельского поселения.

Цели муниципальнойпрограммы:

 сохранение, восстановление и развитие традиционной народной культуры как основной составляющей единого культурного пространства Михайловского сельского поселения, реализация творческого потенциала населения Михайловского сельского поселения, обеспечение свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни;

Достижение цели обеспечивается за счет решения следующих задач:

обеспечение сохранения историко-культурного наследия Михайловского сельского поселения, как части культурного пространства Красносулинского района;

развитие библиотечного дела;

развитие культурно-досуговой деятельности;

улучшение материально-технической базы учреждений культуры;

Подробные значения целевых показателей муниципальной программы с разбивкой по подпрограммам, а также по годам реализации муниципальнойпрограммы, представлены в приложении № 1 к муниципальной программе.

Сведения о показателях, включенных в федеральный (региональный) план статистических работ представлены в приложении № 6 к муниципальной программе.

Сведения о методике расчета показателей муниципальной программы представлены в приложении № 7 к муниципальной программе.

Реализация муниципальной программы имеет важное социально-экономическое значение для Михайловского сельского поселения, позволит добиться существенных позитивных результатов в сфере культуры.

Основными ожидаемыми результатами реализации муниципальнойпрограммы являются:

повышение доступности культурных ценностей для населения Михайловского сельского поселения;

Муниципальнуюпрограмму предусматривается реализовать в 2014-2020 году, без выделения этапов.

Раздел 3. Обоснование выделения подпрограмм муниципальной программы, обобщенная характеристика основных мероприятий

муниципальной программы

Муниципальнойпрограммой предусмотрена реализация двух подпрограмм:

«Развитие библиотечного дела»;

«Развитие культурно-досуговой деятельности».

Подпрограммой «Развитие библиотечного дела» предусмотрена реализация основного мероприятия:

1. Основное мероприятие «Развитие библиотечного дела».

Реализация мероприятия направлена на развитие библиотечного обслуживания населения Михайловского сельского поселения, обеспечение равного доступа населения Михайловского сельского поселения к информационным ресурсам, библиотечным услугам, обеспечение комплектования и сохранности фонда муниципальной библиотеки. В состав мероприятия включено финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры Михайловского сельского поселения «Библиотека им.А.П.Чехова»;

1. Основное мероприятие «Расходы на государственную поддержку лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений».

Реализация мероприятия направлена на поощрение лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории Михайловского сельского поселения.

Подпрограммой «Развитие культурно - досуговой деятельности» предусмотрена реализация основного мероприятия:

1. Основное мероприятие «Развитие культурно-досуговой деятельности».

Реализация мероприятия направлена на развитие культурно-досуговой деятельности в Михайловском сельском поселении. В состав мероприятия включено финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Сельский Дом культуры Михайловского сельского посееления».

Основные мероприятия муниципальнойпрограммы, ожидаемый непосредственный результат от ее реализации, сроки реализации, приведены в приложении №2 к муниципальной программе «Перечень подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы».

В рамках реализации муниципальнойпрограммы муниципальными бюджетными учреждениями культуры предусмотрено оказание муниципальных услуг. Информация о сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями по муниципальной программе представлена в приложении № 3 к муниципальной программе.

Раздел 4. Информация по ресурсному обеспечению

муниципальной программы

Ресурсное обеспечение муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета поселения.

Общий объем финансирования муниципальной программы –22 681,8 тыс. руб., в том числе по годам:

2014 год – 3 664,2 тыс. руб.

2015 год – 3 137,3 тыс. руб.

2016 год – 3 388,7 тыс. руб.

2017 год – 3 121,9 тыс. руб.

2018 год – 3 121,9 тыс. руб.

2019 год – 3 123,9 тыс. руб.

2020 год – 3 123,9 тыс. руб.

по источникам финансирования:

бюджет поселения– 22 520,8 тыс. руб., в том числе по годам:

2014 год – 3 604,2 тыс. руб.

2015 год – 3 127,3 тыс. руб.

2016 год – 3 373,7 тыс. руб.

2017 год – 3 103,9 тыс. руб.

2018 год – 3 103,9 тыс. руб.

2019 год – 3 103,9 тыс. руб.

2020 год – 3 103,9 тыс. руб.

за счет средств областного бюджета – 50,0 тыс.рублей, в том числе:

в 2014 году – 50,0 тыс. рублей;

в 2015 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2016 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2017 году – 0,0 тыс. рублей.

в 2018 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 0,0 тыс. рублей.

за счет средств внебюджетных источников – 111,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2014 году – 10,0 тыс. рублей;

в 2015 году – 10,0 тыс. рублей;

в 2016 году – 15,0 тыс. рублей;

в 2017 году – 18,0 тыс. рублей.

в 2018 году – 18,0 тыс. рублей;

в 2019 году – 20,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 20,0 тыс. рублей.

Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной программы отражены в приложении № 4 к настоящей муниципальной программе.

Расходы бюджета поселения, федерального бюджета, областного бюджета, бюджета района и внебюджетных источников на реализацию муниципальной программы отражены в приложении № 5 к настоящей муниципальной программе.

Объемы финансирования муниципальной программы носят прогнозный характер и подлежат уточнению в установленном порядке.

Раздел 5. Методика оценки эффективности

муниципальной программы Михайловского сельского поселения

Оценка эффективности муниципальнойпрограммы осуществляется ответственным исполнителем муниципальнойпрограммы по годам в течение всего срока реализации муниципальнойпрограммы.

Оценка эффективности муниципальнойпрограммы осуществляется по следующим критериям:

Критерий «Степень достижения целевых показателей муниципальнойпрограммы, подпрограмм муниципальнойпрограммы» базируется на анализе целевых показателей, указанных в муниципальнойпрограмме, и характеризует степень достижения целей и решения задач подпрограмм и муниципальнойпрограммы в целом. Критерий рассчитывается по формуле:

,

где КЦИi – степень достижения i-го целевого муниципальнойпрограммы, целевого показателя подпрограммы;

ЦИФi – фактическое значение i-го целевого показателя муниципальнойпрограммы, целевого показателя подпрограммы;

ЦИПi – плановое значение i-го целевого показателя муниципальнойпрограммы, целевого показателя подпрограммы.

Значение показателя КЦИi должно быть больше либо равно 1.

Критерий «Степень соответствия запланированному уровню затрат», характеризующий соответствие достигнутых результатов реализации мероприятий подпрограмм муниципальнойпрограммы затраченным ресурсам и уровень эффективности использования средств бюджета поселения. Критерий рассчитывается по формуле:

,

где КБЗi – степень соответствия бюджетных затрат i-го мероприятия подпрограммы муниципальнойпрограммы;

БЗФi – фактическое значение бюджетных затрат i-го мероприятия подпрограммы муниципальнойпрограммы.

БЗПi – плановое (прогнозное) значение бюджетных затрат i-го мероприятия подпрограммы муниципальнойпрограммы.

Значение показателя КБЗi должно быть меньше либо равно 1.

Эффективность выполнения муниципальнойпрограммы оценивается как степень достижения запланированных результатов при условии соблюдения обоснованного объема расходов.

При проведении оценки эффективности по итогам выполнения муниципальнойпрограммы анализируется информация о достижении значений показателей муниципальнойпрограммы и показателей подпрограмм муниципальнойпрограммы.

Степень достижения запланированных результатов оценивается по трем параметрам:

соотношение плановых и фактических значений показателей решения задач;

выполнение мероприятий муниципальнойпрограммы – соблюдение сроков и соответствие фактического результата ожидаемому;

соотношение планового и фактического объема финансирования мероприятий подпрограмм муниципальнойпрограммы.

Бюджетная эффективность реализации муниципальнойпрограммы обеспечивается за счет:

достижения оптимального соотношения связанных с ее реализацией затрат и достигаемых в ходе реализации результатов;

обеспечения принципов бюджетной системы Российской Федерации: результативности и эффективности использования бюджетных средств; прозрачности (открытости); достоверности бюджета; адресности и целевого характера бюджетных средств.

Раздел 6. Порядок взаимодействия ответственных исполнителей, соисполнителей, участников муниципальной программы Михайловского сельского поселения «Развитие культуры, физической культуры».

Ответственным исполнителем муниципальнойпрограммы является Администрация Михайловского сельского поселения.

Участники муниципальной программы:

 муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сельский Дом культуры Михайловского сельского поселения»;

муниципальное бюджетное учреждение культуры Михайловского сельского поселения «Библиотека им.А.П. Чехова».

Ответственный исполнитель муниципальнойпрограммы:

обеспечивает разработку муниципальной программы и внесение в установленном порядке проекта постановления об утверждении муниципальной программы в соответствии с Регламентом;

формирует в соответствии с методическими рекомендациями структуру муниципальной программы, а также перечень участников муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, вносит предложения Главе Михайловского сельского поселения об изменениях в муниципальную программу и несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации;

представляет по запросу сектора экономики и финансов администрации поселения сведения (с учетом информации, представленной участниками муниципальной программы), о реализации муниципальной программы;

подготавливает отчеты об исполнении плана реализации (с учетом информации, представленной участниками муниципальной программы) и вносит их на рассмотрение Администрации Михайловского сельского поселения;

подготавливает отчет о реализации муниципальной программы по итогам года, согласовывает, и вносит на рассмотрение Администрации Михайловского сельского поселения проект постановления об утверждении отчета в соответствии с Регламентом.

Участник муниципальной программы:

осуществляет реализацию основного мероприятия программы, в рамках своей компетенции;

представляет ответственному исполнителю предложения при разработке муниципальной программы в части основного мероприятия программы, в реализации которых предполагается его участие;

представляет ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы сектора экономики и финансов Администрации Михайловского сельского поселения;

представляет ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки отчетов об исполнении плана реализации и отчета о реализации муниципальной программы по итогам года;

Глава Михайловского сельского поселения несет персональную ответственность за текущее управление реализацией муниципальной программы и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы.

Руководители муниципальных бюджетных учреждений, определенные участниками муниципальной программы, несут персональную ответственность за реализацию основного мероприятия подпрограммы и использование выделяемых на их выполнение финансовых средств.

В целях качественного исполнения мероприятий муниципальнойпрограммы и обеспечения эффективного использования бюджетных ассигнований, участники муниципальнойпрограммы:

до размещения заказа согласовывают с ответственным исполнителем технические требования на товары, работы, услуги, закупаемые в рамках реализации мероприятий муниципальнойпрограммы участниками муниципальнойпрограммы. Кроме технических требований к документам, направляемым на согласование, в обязательном порядке прилагаются сведения о наименовании мероприятия муниципальнойпрограммы, в рамках реализации которого планируется закупка, и сведения о начальной (максимальной) цене проекта контракта;

не позднее семи рабочих дней после заключения муниципального контракта (гражданско-правового договора) на закупку товаров, работ, услуг в рамках мероприятий муниципальнойпрограммы направляют ответственному исполнителю информацию о таком муниципальном контракте (гражданско-правовом договоре) с указанием его реквизитов, стоимости и информации о поставщике (исполнителе);

не позднее семи рабочих дней с даты исполнения обязательств по заключенным муниципальным контрактам (гражданско-правовым договорам) в рамках реализации мероприятий муниципальнойпрограммы направляет ответственному исполнителю копии актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам (гражданско-правовым договорам) в рамках реализации мероприятий муниципальнойпрограммы;

направляет ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки отчетов об исполнении плана реализации муниципальнойпрограммы, по итогам полугодия, 9 месяцев – до 1-го числа второго месяца, следующего за отчетным периодом, за год – до 15 февраля года, следующего за отчетным, по форме, утверждаемой ответственным исполнителем;

ежегодно, до 10 февраля года, следующего за отчетным, направляет ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки отчета о реализации муниципальнойпрограммы по итогам года, по форме, утверждаемой ответственным исполнителем;

по запросу ответственного исполнителя отчеты, статистическую, справочную и аналитическую информацию о подготовке и реализации мероприятий Программы, необходимую для выполнения возложенных на него функций.

**Подпрограмма «Развитие библиотечного дела» муниципальной программы**

Паспорт подпрограммы

«Развитие библиотечного дела» муниципальной программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | – | «Развитие библиотечного дела» (далее подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы  | – | Администрация Михайловского сельского поселения |
| Участники подпрограммы | – | Муниципальное бюджетное учреждение культуры Михайловского сельского поселения «Библиотека им.А.П. Чехова». |
| Программно-целевые инструменты подпрограммы | - | Отсутствуют |
| Цельподпрограммы | – | сохранение, восстановление и развитие традиционной народной культуры как основной составляющей единого культурного пространства Михайловского сельского поселения, реализация творческого потенциала населения Михайловского сельского поселения, обеспечение свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни |
| Задачи подпрограммы | – | обеспечение сохранения историко-культурного наследия Михайловского сельского поселения, как части культурного пространства Красносулинского района;развитие библиотечного дела;улучшение материально-технической базы учреждений культуры |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | – | количество посещений библиотек;количество выданных документов из фондов библиотек;соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Ростовской области; |
| Этапы и срокиреализации подпрограммы | – | срок реализации – 2014 - 2020 годы. Этапы реализации подпрограммы не выделяются |
| Ресурсное обеспечение подпрограммы | – | объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы всего составляет 3 092,5 тыс. руб., в том числе по годам: в 2014 году – 419,7 тыс. рублей;в 2015 году – 411,8 тыс. рублей;в 2016 году – 411,8 тыс. рублей;в 2017 году – 462,3 тыс. рублей;в 2018 году – 462,3 тыс. рублей;в 2019 году – 462,3 тыс. рублей;в 2020 году – 462,3 тыс. рублей;за счет средств бюджета поселения –3 042,5 тыс. рублей, в том числе:в 2014 году – 369,7 тыс. рублей;в 2015 году – 411,8 тыс. рублей;в 2016 году – 411,8 тыс. рублей;в 2017 году – 462,3 тыс. рублей;в 2018 году – 462,3 тыс. рублей;в 2019 году – 462,3 тыс. рублей;в 2020 году – 462,3 тыс. рублей.за счет средств областного бюджета –50,0 тыс. рублей, в том числе:в 2014 году – 50,0 тыс. рублей;в 2015 году – 0,0 тыс. рублей;в 2016 году – 0,0 тыс. рублей;в 2017 году – 0,0 тыс. рублей;в 2018 году – 0,0 тыс. рублей;в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;в 2020 году – 0,0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | – | повышение доступности культурных ценностей для населения Михайловского сельского поселения; |

**Раздел 1. Характеристика сферы реализации подпрограммы муниципальной программы**

Реализация подпрограммы осуществляется в сфере культуры Михайловского сельского поселения.

Основой инфраструктуры культуры Михайловского сельского поселения являются учреждения, оказывающие услуги в сфере библиотечного дела.

Учреждения культуры своей деятельностью активно способствуют социально-экономическому развитию Михайловского сельского поселения. Однако современное состояние учреждений культуры характеризуется высокой степенью изношенности зданий, оборудования, инженерных коммуникаций.

Реализация подпрограммы позволит укрепить материально-техническую базу учреждения культуры, повысить возможность обеспечения равного доступа населения Михайловского сельского поселения к услугам в сфере культуры и улучшить качество оказываемых услуг.

Реализация Подпрограммы в части мероприятий по улучшению материально-технической базы учреждений культуры за весь период ее действия:

обеспечит сохранность здания учреждения культуры;

создаст безопасные и благоприятные условия нахождения граждан в учреждении культуры;

улучшит техническое состояние здания учреждения культуры;

обеспечит пожарную безопасность здания учреждения культуры.

В настоящее время информатизация библиотек является одним из приоритетных направлений государственной политики в области российской информатизации. С каждым годом возрастает роль библиотеки на пути к информационному обществу, повышается социальная значимость библиотеки как общественного института, содействующего этим процессам. Для обеспечения права граждан на доступ к информации, к услугам, оказываемым в электронном виде, необходимо продолжать информатизацию библиотек: поэтапно довести процент компьютеризированных и осуществляющих доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» библиотек до 100 процентов.

 Таким образом, программный метод управления концентрирует финансовые ресурсы на конкретных объектах и приоритетных направлениях развития сферы культуры и позволяет сфере культуры стать полноценным и активным участником социально–экономических процессов, происходящих в Михайловского сельского поселении.

В рамках реализации подпрограммы планируется выполнить показатели, осуществить значимые проекты в сфере культуры, достичь намеченных результатов.

Раздел 2. Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации подпрограммы

 муниципальной программы

Цель подпрограммы – сохранение, восстановление и развитие традиционной народной культуры как основной составляющей единого культурного пространства Михайловского сельского поселения, реализация творческого потенциала населения Михайловского сельского поселения, обеспечение свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни.

Достижение цели подпрограммы потребует решения следующих задач:

обеспечение сохранения историко-культурного наследия Михайловского сельского поселения, как части культурного пространства Красносулинского района;

развитие библиотечного дела;

улучшение материально-технической базы учреждения культуры.

Оценка результатов реализации подпрограммы осуществляется в соответствии с показателями, сформированными на основе данных государственного статистического наблюдения.

Подробные значения целевых показателей подпрограммы представлены в приложении № 1 к муниципальной программе.

Реализация подпрограммы к 2020 году позволит создать условия, обеспечивающие равный и свободный доступ населения к культурным ценностям, обеспечить реализацию творческого потенциала населения Михайловского сельского поселения.

Основным ожидаемым результатом реализации подпрограммы являются повышение доступности культурных ценностей для населения Михайловского сельского поселения.

Срок реализации подпрограммы 2014 – 2020 годы, этапы не выделяются.

Раздел 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы

Подпрограммой «Развитие библиотечного дела» предполагается реализация основного мероприятия:

Основное мероприятие 1. «Развитие библиотечного дела».

Реализация мероприятия направлена на развитие библиотечного обслуживания населения Михайловского сельского поселения, обеспечение равного доступа населения Михайловского сельского поселения к информационным ресурсам, библиотечным услугам, обеспечение комплектования и сохранности фонда муниципальной библиотеки. В состав мероприятия включено финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры Михайловского сельского поселения «Библиотека им.А.П.Чехова».

Основное мероприятие 2. «Расходы на государственную поддержку лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений».

Реализация мероприятия направлена на поощрение лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории Михайловского сельского поселения.

Раздел 4. Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы

муниципальной программы

Ресурсное обеспечение подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета поселения и внебюджетных источников.

Общий объем финансирования муниципальной программы – 3 542,5 тыс. руб., в том числе по годам:

в 2014 году – 419,7 тыс. рублей;

в 2015 году – 411,8 тыс. рублей;

в 2016 году – 411,8 тыс. рублей;

в 2017 году – 462,3 тыс. рублей;

в 2018 году – 462,3 тыс. рублей;

в 2019 году – 462,3 тыс. рублей;

в 2020 году – 462,3 тыс. рублей;

за счет средств бюджета поселения – 3 042,5 тыс. рублей, в том числе:

в 2014 году – 369,7 тыс. рублей;

в 2015 году – 411,8 тыс. рублей;

в 2016 году – 411,8 тыс. рублей;

в 2017 году – 462,3 тыс. рублей;

в 2018 году – 462,3 тыс. рублей;

в 2019 году – 462,3 тыс. рублей;

в 2020 году – 462,3 тыс. рублей.

 за счет средств областного бюджета – 50,0 тыс. рублей, в том числе:

 в 2014 году – 50,0 тыс. рублей;

 в 2015 году – 0,0 тыс. рублей;

 в 2016 году – 0,0 тыс. рублей;

 в 2017 году – 0,0 тыс. рублей;

 в 2018 году – 0,0 тыс. рублей;

 в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;

 в 2020 году – 0,0 тыс. рублей.

Расходы бюджета поселения на реализацию подпрограммы отражены в приложении № 4 к настоящей муниципальной программе.

Расходы бюджета поселения, федерального бюджета, областного бюджета, бюджета района и внебюджетных источников на реализацию подпрограммы отражены в приложении № 5 к настоящей муниципальной программе.

 Объемы финансирования муниципальной программы носят прогнозный характер и подлежат уточнению в установленном порядке

**Подпрограмма «Развитие культурно-досуговой деятельности» муниципальной программы**

Паспорт подпрограммы

«Развитие культурно-досуговой деятельности» муниципальной программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | – | «Развитие культурно-досуговой деятельности» (далее подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы  | – | Администрация Михайловского сельского поселения |
| Участники подпрограммы | – | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сельский Дом культуры Михайловского»; |
| Программно-целевые инструменты подпрограммы | \_ | Отсутствуют  |
|  |  |  |
| Цельподпрограммы | – | сохранение, восстановление и развитие традиционной народной культуры как основной составляющей единого культурного пространства Михайловского сельского поселения, реализация творческого потенциала населения Михайловского сельского поселения, обеспечение свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни |
| Задачи подпрограммы | – | обеспечение сохранения историко-культурного наследия Михайловского сельского поселения, как части культурного пространства Красносулинского района;развитие культурно-досуговой деятельности;улучшение материально-технической базы учреждений культуры |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | – | увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий; соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Ростовской области; |
| Этапы и срокиреализации подпрограммы | – | срок реализации – 2014 - 2020 годы. Этапы реализации подпрограммы не выделяются |
| Ресурсное обеспечение подпрограммы | – | объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы всего составляет 19 589,3 тыс. руб., в том числе по годам: 2014 год – 3 244,5 тыс. руб.2015 год – 2 725,5 тыс. руб.2016 год – 2 976,9 тыс. руб.2017 год – 2 659,6 тыс. руб.2018 год – 2 659,6 тыс. руб.2019 год – 2 661,6 тыс. руб.2020 год – 2 661,6 тыс. руб.за счет средств бюджета поселения – 19 478,3 тыс. рублей, из них:2014 год – 3 234,5 тыс. руб.2015 год – 2 715,5 тыс. руб.2016 год – 2 961,9 тыс. руб.2017 год – 2 641,6 тыс. руб.2018 год – 2 641,6 тыс. руб.2019 год – 2 641,6 тыс. руб.2020 год – 2 641,6 тыс. руб.за счет средств внебюджетных источников –111,0 тыс. рублей, в том числе:в 2014 году – 10,0 тыс. рублей;в 2015 году – 10,0 тыс. рублей;в 2016 году – 15,0 тыс. рублей;в 2017 году – 18,0 тыс. рублей.в 2018 году – 18,0 тыс. рублей;в 2019 году – 20,0 тыс. рублей;в 2020 году – 20,0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | – | повышение доступности культурных ценностей для населения Михайловского сельского поселения; |

**Раздел 1. Характеристика сферы реализации подпрограммы муниципальной программы**

Реализация подпрограммы осуществляется в сфере культуры Михайловского сельского поселения.

Основой инфраструктуры культуры Михайловского сельского поселения являются учреждения, оказывающие услуги в сфере культуры.

Учреждения культуры своей деятельностью активно способствуют социально-экономическому развитию Михайловского сельского поселения. Однако современное состояние учреждений культуры характеризуется высокой степенью изношенности зданий, оборудования, инженерных коммуникаций.

Реализация подпрограммы позволит укрепить материально-техническую базу учреждений культуры, повысить возможность обеспечения равного доступа населения Михайловского сельского поселения к услугам в сфере культуры и улучшить качество оказываемых услуг.

Реализация Подпрограммы в части мероприятий по улучшению материально-технической базы учреждений культуры за весь период ее действия:

обеспечит сохранность зданий учреждений культуры;

создаст безопасные и благоприятные условия нахождения граждан в учреждениях культуры;

улучшит техническое состояние зданий учреждений культуры;

обеспечит пожарную безопасность зданий учреждений культуры.

Одним из наиболее действенных средств приобщения населения к культурным ценностям и обеспечения равного доступа к культурным ценностям является проведение массовых праздников и фестивалей народного творчества, организацией которых занимаются сельские дома культуры. Главной проблемой в культурно-досуговой деятельности является аварийное состояние зданий клубных учреждений и отсутствие средств на их капитальный ремонт и содержание. Также проблемами в культурно-досуговой деятельности являются недостаточное обеспечение сельских домов культуры компьютерной техникой, неполное соответствие современным требованием образовательного уровня руководителей культурно-досуговых учреждений.

 Таким образом, программный метод управления концентрирует финансовые ресурсы на конкретных объектах и приоритетных направлениях развития сферы культуры и позволяет сфере культуры стать полноценным и активным участником социально–экономических процессов, происходящих в Михайловского сельского поселении.

В рамках реализации подпрограммы планируется выполнить показатели, осуществить значимые проекты в сфере культуры, достичь намеченных результатов.

Раздел 2. Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации подпрограммы

 муниципальной программы

Цель подпрограммы – сохранение, восстановление и развитие традиционной народной культуры как основной составляющей единого культурного пространства Михайловского сельского поселения, реализация творческого потенциала населения Михайловского сельского поселения, обеспечение свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни.

Достижение цели подпрограммы потребует решения следующих задач:

обеспечение сохранения историко-культурного наследия Михайловского сельского поселения, как части культурного пространства Красносулинского района;

развитие культурно-досуговой деятельности;

улучшение материально-технической базы учреждений культуры.

Оценка результатов реализации подпрограммы осуществляется в соответствии с показателями, сформированными на основе данных государственного статистического наблюдения.

Подробные значения целевых показателей подпрограммы представлены в приложении № 1 к муниципальной программе.

Реализация подпрограммы к 2020 году позволит создать условия, обеспечивающие равный и свободный доступ населения к культурным ценностям, обеспечить реализацию творческого потенциала населения Михайловского сельского поселения.

Основным ожидаемым результатом реализации подпрограммы являются повышение доступности культурных ценностей для населения Михайловского сельского поселения.

Срок реализации подпрограммы 2014 – 2020 годы, без выделения этапов.

Раздел 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы

Подпрограммой «Развитие культурно-досуговой деятельности» предполагается реализация двух основных мероприятий:

 Основное мероприятие 1. «Развитие культурно-досуговой деятельности».

Реализация мероприятия направлена на развитие культурно-досуговой деятельности в Михайловском сельском поселении. В состав мероприятия включено финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Сельский Дом культуры Михайловского сельского поселения».

Раздел 4. Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы

муниципальной программы

Ресурсное обеспечение подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета поселения и внебюджетных источников.

Общий объем финансирования муниципальной программы – 19 589,3 тыс. руб., в том числе по годам:

2014 год – 3 244,5 тыс. руб.

2015 год – 2 725,5 тыс. руб.

2016 год – 2 976,9 тыс. руб.

2017 год – 2 659,6 тыс. руб.

2018 год – 2 659,6 тыс. руб.

2019 год – 2 661,6 тыс. руб.

2020 год – 2 661,6 тыс. руб.

за счет средств бюджета поселения – 19 478,3 тыс. рублей, из них:

2014 год – 3 234,5 тыс. руб.

2015 год – 2 715,5 тыс. руб.

2016 год – 2 961,9 тыс. руб.

2017 год – 2 641,6 тыс. руб.

2018 год – 2 641,6 тыс. руб.

2019 год – 2 641,6 тыс. руб.

2020 год – 2 641,6 тыс. руб.

за счет средств внебюджетных источников –

111,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2014 году – 10,0 тыс. рублей;

в 2015 году – 10,0 тыс. рублей;

в 2016 году – 15,0 тыс. рублей;

в 2017 году – 18,0 тыс. рублей.

в 2018 году – 18,0 тыс. рублей;

в 2019 году – 20,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 20,0 тыс. рублей.

Расходы бюджета поселения на реализацию подпрограммы отражены в приложении № 4 к настоящей муниципальной программе.

Расходы бюджета поселения, федерального бюджета, областного бюджета, бюджета района и внебюджетных источников на реализацию подпрограммы отражены в приложении № 5 к настоящей муниципальной программе.

Объемы финансирования муниципальной программы носят прогнозный характер и подлежат уточнению в установленном порядке.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к муниципальной программеМихайловского сельского поселения «Развитие культуры» |

Сведения

о показателях (индикаторах) муниципальной программы Михайловского сельского поселения «Развитие культуры»,

 подпрограмм муниципальной программы и их значениях

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | ед.изм. | Значения показателей |
| 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Муниципальная программа Михайловского сельского поселения «Развитие культуры» |
| 1. | Общее количество посещений культурно -досуговых мероприятий и библиотек на 1000 человек населения | чел. | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Подпрограмма «Развитие библиотечного дела» |
| 1.1 | Количество посещений библиотеки | Тыс. чел | 7,5 | 7,5 | 7,5 | 7,5 | 7,5 | 7,5 | 7,5 | 7,5 | 7,5 |
| 1.2 | Количество выданных документов из фонда библиотеки | тыс. экз. | 22,2 | 22,0 | 22,0 | 22,0 | 22,0 | 22,0 | 22,0 | 22,0 | 22,0 |
| 1.3 | Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Ростовской области | про-цент | 56,0 | 56,1 | 64,9 | 73,7 | 82,4 | 91,2 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Подпрограмма «Развитие культурно-досуговой деятельности» |
| 2.1 | Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий | про-цент | 2,5 | 3,2 | 5,0 | 5,3 | 6,0 | 6,4 | 6,4 | 6,4 | 2,5 |
| 2.2 | Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Ростовской области | про-цент | 56,0 | 56,1 | 64,9 | 73,7 | 82,4 | 91,2 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |

 Приложение № 2

к муниципальной программе

Михайловского сельского поселения

«Развитие культуры»

Перечень

подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы Михайловского сельского поселения

«Развитие культуры»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Номер и наименование основного мероприятия | Участник, ответственный за исполнение основного мероприятия | Срок | Ожидаемый непосредствен-ныйрезультат (краткое описание) | Последствия не реализации основного мероприятия | Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы) |
| начала реализа-ции | окончания реализа-ции |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Подпрограмма «Развитие библиотечного дела» |
| 1. | Основное мероприятие 1: Развитие библиотечного дела | Администрация Михайловского сельского поселения, Муниципальное бюджетное учреждение культуры Михайловского сельского поселения «Библиотека им.А.П.Чехова» | 2014 | 2020 | обеспечение доступа населения к библиотечному фонду;применение новых информационных технологий в представлении библиотечных фондов | ухудшение организации предоставления населению услуг по библиотечному обслуживанию, сокращение доступа населения к информации | 1;2. |
| 2. | Основное мероприятие 2: Расходы на государственную поддержку лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений | Администрация Михайловского сельского поселения, Муниципальное бюджетное учреждение культуры Михайловского сельского поселения «Библиотека им.А.П.Чехова» | 2014 | 2020 | обеспечение доступа населения к библиотечному фонду;применение новых информационных технологий в представлении библиотечных фондов | ухудшение организации предоставления населению услуг по библиотечному обслуживанию, сокращение доступа населения к информации | 1; 1.1; 1.2. |
| Подпрограмма «Развитие культурно-досуговой деятельности» |
| 2. | Основное мероприятие 1: Развитие культурно-досуговой деятельности | Администрация Михайловского сельского поселения, Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сельский Дом культуры Михайловского сельскогопоселения» | 2014 | 2020 | создание условий для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширение возможностей для духовного развития; повышение творческого потенциала самодеятельных коллективов народного творчества | ограничение доступа населения к возможностям принимать участие в культурно-досуговой деятельности, сохранять самобытную народную культуры, развивать свои творческие способности | 3. |

 Приложение № 3

к муниципальной программе

Михайловского сельского поселения

«Развитие культуры»

Прогноз

сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными

бюджетными учреждениями по муниципальной программе Михайловского сельского поселения «Развитие культуры»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги, показателя объема услуги, основного мероприятия | Значение показателя объема услуги | Расходы бюджета поселения на оказание муниципальной услуги тыс. руб. |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2014 | 2015 | 2016 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Подпрограмма «Развитие библиотечного дела» |
| Основное мероприятие 1. «Развитие библиотечного дела» |
| Услуги по библиотечному обслуживанию населенияКоличество выданных документов, тыс. экз | 7,5 | 7,5 | 7,5 | 419,7 | 462,3 | 462,3 |
| Подпрограмма «Развитие культурно-досуговой деятельности» |
| Основное мероприятие 1. «Развитие культурно-досуговой деятельности» |
| Обеспечение досуга населения,проведение различных по форме и тематике мероприятий Количество культурно-досуговых мероприятий, шт | 967 | 967 | 967 | 3 234,5 | 2 641,6 | 2 641,2 |
| Обеспечение условий для развития народного творчества и самодеятельного искусстваКоличество клубных формирований, шт | 34 | 34 | 34 |

 Приложение № 4

к муниципальной программе

Михайловского сельского поселения

«Развитие культуры»

Расходы бюджета поселения на

реализацию муниципальной программы Михайловского сельского поселения «Развитие культуры»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальнойпрограммы, подпрограммымуниципальной программы,основного мероприятия | Ответственный исполнитель,  участники | Код бюджетной  классификации  | Расходы (тыс. руб.), годы |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Муниципальная программа | Развитие культуры | Всего:ответственный исполнитель Администрация Михайловского сельского поселения в том числе: | 951 | X | X | X | 3 664,2 | 3 137,3 | 3 388,7 | 3 121,9 | 3 121,9 | 3 123,9 | 3 123,9 |
| участник 1МБУК «СДК МСП» | 951 | X | X | X | 3 244,5 | 2 725,5 | 2 976,9 | 2 659,6 | 2 659,6 | 2 661,6 | 2 661,6 |
| участник 2МБУК МСП «Библиотека им.А.П.Чехова» | 951 | X | X | X | 419,7 | 411,8 | 411,8 | 462,3 | 462,3 | 462,3 | 462,3 |
| Подпрограмма1 | Развитие библиотечного дела | МБУК МСП «Библиотека им.А.П.Чехова | 951 | X | X | X | 419,7 | 411,8 | 411,8 | 462,3 | 462,3 | 462,3 | 462,3 |
| Основное мероприятие 1.1 | Развитие библиотечного дела | МБУК МСП «Библиотека им.А.П.Чехова» | 951 | X | X | X | 369,7 | 411,8 | 411,8 | 462,3 | 462,3 | 462,3 | 462,3 |
| Основное мероприятие 1.2 | Расходы на государственную поддержку лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений | МБУК МСП «Библиотека им.А.П.Чехова» | 951 | X | X | X | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма2 | Развитие культурно-досуговой деятельности | МБУК «СДК МСП» | 951 | X | X | X | 3 244,5 | 2 725,5 | 2 976,9 | 2 659,6 | 2 659,6 | 2 661,6 | 2 661,6 |
| Основное мероприятие 1.2. | Развитие культурно-досуговой деятельности | МБУК «СДК МСП» | 951 | X | X | X | 3 244,5 | 2 725,5 | 2 976,9 | 2 659,6 | 2 659,6 | 2 661,6 | 2 661,6 |

Приложение № 5

к муниципальной программе

Михайловского сельского поселения

«Развитие культуры»

Расходы

бюджета поселения, федерального бюджета, областного бюджета и внебюджетных источников на реализацию муниципальной программы Михайловского сельского поселения «Развитие культуры»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы,подпрограммы муниципальной программы | Ответственный исполнитель | Оценка расходов (тыс. руб.), годы |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Муниципальная программа  | «Развитие культуры» | всего  | 3 664,2 | 3 137,3 | 3 388,7 | 3 121,9 | 3 121,9 | 3 123,9 | 3 123,9 |
| федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | 50,0 | - | - | - | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - | - | - | - | - |
| бюджет поселения | 3 604,2 | 3 127,3 | 3 373,7 | 3 103,9 | 3 103,9 | 3 103,9 | 3 103,9 |
| внебюджетные источники | 10,0 | 10,0 | 15,0 | 18,0 | 18,0 | 20,0 | 20,0 |
| Подпрограмма 1 | Развитие библиотечного дела  | Всего | 419,7 | 411,8 | 411,8 | 462,3 | 462,3 | 462,3 | 462,3 |
| федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | 50,0 | - | - | - | - | - | - |
| бюджет района |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет поселения | 369,7 | 411,8 | 411,8 | 462,3 | 462,3 | 462,3 | 462,3 |
| внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | - |
| Подпрограмма 2 | Развитие культурно-досуговой деятельности | Всего | 3 244,5 | 2 725,5 | 2 976,9 | 2 659,6 | 2 659,6 | 2 661,6 | 2 661,6 |
| федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - | - | - | - | - |
| бюджет поселения | 3 234,5 | 2 715,5 | 2 961,9 | 2 641,6 | 2 641,6 | 2 641,6 | 2 641,6 |
|  |  | внебюджетные источники | 10,0 | 10,0 | 15,0 | 18,0 | 18,0 | 20,0 | 20,0 |

Приложение № 6

к муниципальной программе

Михайловского сельского поселения

«Развитие культуры»

Сведения

о показателях, включенных в федеральный (региональный) план статистических работ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  показателя | Пункт федерального (регионального) плана статистических работ | Наименование формы статистического наблюдения и реквизиты акта, в соответствии с которым утверждена форма | Субъект официального статистического учета |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Показатель 1. Количество посещений библиотек | 1.14.1 | «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке» (Приказ Росстата от 15.07.2011 № 324) | Ростовская область |
|  | Показатель 2.Количество выданных документов из фондов библиотек | 1.14.1 | «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке» (Приказ Росстата от 15.07.2011 № 324) | Ростовская область |
|  | Приложение № 7к муниципальной программеМихайловского сельского поселения «Развитие культуры» |

Сведения

о методике расчета показателей муниципальной программы Михайловского сельского поселения «Развитие культуры»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  показателя | Ед. изм. | Методика расчета показателя (формула) и методологические пояснения к показателю  | Базовые показатели (используемые  в формуле) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Показатель 1.Количество посещений библиотек | тыс. человек | фактическое количество посещений библиотек определяется путем суммирования количества посещений общедоступных библиотек за 1 год  | данные Свода годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы  |
| 2. | Показатель 2.Количество выданных документов из фонда библиотек | тыс. экз. | фактическое количество выданных документов из фонда библиотек определяется путем суммирования количества выданных документов за 1 год | данные Свода годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы  |
| 3. | Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Ростовской области | про-цент | Сср. = ЗПср.кул./ЗП ср. РО\*100где:ЗП ср.кул. - средней заработной платы работников учреждений культуры;ЗП ср.РО – средняя заработная плата по Ростовской области | Форма федерального статистического наблюдения № ЗП – культура «Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала», прогноз социально-экономического развития Михайловского сельского поселения. |